



**ОФОРМЛЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЯ,
ПРЕДСТАВЛЕНИЯ,
ЭКСПЕРТНЫХ ДОКУМЕНТОВ.
ПОДГОТОВКА ДОКУМЕНТОВ
ДЛЯ ВЫНЕСЕНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ
КОМИССИЕЙ РЕКОМЕНДАЦИЙ
О НАЗНАЧЕНИИ РАБОТНИКА
НА ДОЛЖНОСТЬ**

Представление

Ф.И.О. _____

Дата рождения _____

Место работы (с указанием территории) _____

Занимаемая должность _____

Уровень образования (какое образовательное учреждение и когда окончил, специальность и квалификация по диплому) _____

Общий трудовой стаж _____

Стаж работы в сфере социальной защиты _____

Стаж работы в данном учреждении _____

Стаж работы по занимаемой должности _____

Сведения об обучении на курсах повышения квалификации* _____

Награды, звания, ученая степень _____

Характеристика деловых качеств аттестуемого _____

Результаты деятельности аттестуемого _____

Коммуникативная культура аттестуемого _____

Дополнительная информация _____

Вывод

М.П. Подпись руководителя _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

С представлением ознакомлен (а) _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата « _____ » _____ 20 _____ г.

*Сведения представляются за последние пять лет.

УРОВНИ ОБРАЗОВАНИЯ

- среднее профессиональное образование,
- высшее образование – бакалавриат,
- высшее образование – специалитет,
- высшее образование – магистратура,
- высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБУЧЕНИИ НА КУРСАХ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Менеджмент в сфере организации системы социальной защиты населения», автономная некоммерческая образовательная организация «Учебно-консультационный центр «ВНИИС», г. Москва, 2014, удостоверение № 263 от 10.12.2014

ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕЛОВЫХ КАЧЕСТВ АТТЕСТУЕМОГО

- ответственность;
- пунктуальность;
- инициативность;
- профессионализм;
- дисциплинированность;
- организованность;
- энергичность;
- креативность;
- компетентность.

РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АТТЕСТУЕМОГО

Результат – это качественные и количественные изменения в профессиональной деятельности.

Результат – это конечный итог какой-либо работы.

Не результат работы:

- знание нормативно-правовой базы;
- разработка локальных актов учреждения;
- разработка документов планирования;
- умение обобщать, анализировать, делать выводы, мотивировать;
- повышение квалификации путём самообразования;
- отсутствие дисциплинарных взысканий от руководителя, снижения премий;
- опыт работы в сфере образования и наличие квалификационной категории;
- участие в семинарах, конкурсах и других мероприятиях;
- описание результатов деятельности учреждения;
- личностные качества.

КОММУНИКАТИВНАЯ КУЛЬТУРА АТТЕСТУЕМОГО

- общительность;
- доброжелательность;
- умение слушать;
- альтруизм;
- эмпатия;
- толерантность;
- вежливость;
- тактичность;
- корректность;
- выдержка;
- коммуникабельность.

ВЫВОД

- «Управление социальной защиты населения по ***** ходатайствует о признании Ивановой Ольги Ивановны, директора бюджетного учреждения «*****» соответствующей занимаемой должности»
- «Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «*****» ходатайствует о присвоении Ивановой Ольге Ивановне, высшей квалификационной категории по должности «заведующий отделением»

В _____

(наименование аттестационной комиссии)

(фамилия, имя, отчество в родительном падеже)

(наименование должности, учреждения, территория)

Заявление

Прошу аттестовать меня в 20 ____ году на _____ квалификационную категорию (категорию
общеотраслевых служащих) по должности _____

С Положением об аттестации отдельных категорий работников учреждений, подведомственных
Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, ознакомлен(а).

Наличие квалификационной категории, (категории общеотраслевых служащих), срок ее
действия _____

Основанием для аттестации на указанную квалификационную категорию (категорию)
считаю: _____

О себе сообщаю следующее:

Образование (уровень образования, образовательное учреждение, год окончания, специальность,
квалификация по диплому) _____

Сведения о повышении квалификации _____

Форма аттестации _____

Аттестацию на заседании аттестационной комиссии прошу провести в моем присутствии / без моего присутствия
(нужное подчеркнуть)

" ____ " _____ 20 ____ год

Подпись

Дом. телефон

Служебный телефон

НАЛИЧИЕ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ (КАТЕГОРИИ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ СЛУЖАЩИХ), СРОК ЕЁ ДЕЙСТВИЯ

Первая квалификационная категория по должности «специалист по социальной работе» до 10.02.2015, приказ Управления социальной защиты населения по ***** от 15.02.2010 № 16-д.

ПРИКАЗ

**Департамента социального развития
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
от 11 октября 2013 года № 649-р
«О порядке работы аттестационных комиссий
по вынесению рекомендаций о назначении
в порядке исключения на
соответствующие должности»**

Перечень документов для вынесения рекомендаций аттестационной комиссией о назначении работника на должность:

- ходатайство работодателя о назначении работника на должность;
- характеристика работника, содержащая мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности работника;
- документы об образовании (копии, заверенные работодателем);
- документы о повышении квалификации (копии, заверенные работодателем);
- документ, подтверждающий имеющуюся категорию / соответствие занимаемой должности (копии, заверенные работодателем), если работник проходил аттестацию;
- трудовая книжка (копия, заверенная работодателем);
- документы, подтверждающие наличие отраслевых наград, званий, учёной степени (заверенные работодателем).

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ (ЗАЯВЛЕНИЕ, ПРЕДСТАВЛЕНИЕ, ХАРАКТЕРИСТИКА)

- шрифт – 12–14, Times New Roman;
- межстрочный интервал – одинарный;
- выравнивание текста по ширине;
- поля: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм;
- объём заявления – не более двух страниц;
- объём представления – не более трёх страниц;
- двусторонняя печать документа.

АЛГОРИТМ СОГЛАСОВАНИЯ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ТЕСТИРОВАНИЯ СПЕЦИАЛИСТОВ И ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ СЛУЖАЩИХ

(для учреждений, курируемых управлениями социальной защиты населения)

- Тестовые задания подготавливаются учреждением, курируемым управлением социальной защиты населения, и направляются на согласование в соответствующее управление социальной защиты населения с сопроводительным письмом.
- О результатах согласования тестовых заданий управление социальной защиты населения письмом извещает директора курируемого учреждения и специалиста, ответственного за аттестацию.
- Согласованные тестовые задания утверждаются приказом учреждения (в случае несогласования тестовые задания корректируются и повторно направляются на согласование).
- Из утверждённых тестовых заданий составляются тесты, и проводится тестирование.
- На первом листе тестовых заданий по каждой должности размещаются грифы:

СОГЛАСОВАНО

Начальник

Управления социальной защиты
населения по г. *****

_____ (Ф.И.О. начальника)

«___» _____ 20__ г. № _____

УТВЕРЖДЕНО

Приказ бюджетного учреждения
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры *****

от «___» _____ 20__ г. № _____

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам тестирования специалиста, общетраслевого служащего учреждения, подведомственного
Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ФИО аттестуемого Иванова Анна Ивановна

Должность психолог

Наименование учреждения (с указанием территории) Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр социальной помощи семье и детям «*****», г. *****

Заявленная квалификационная категория/ категория общетраслевого служащего специалист II категории

Проставьте итоговые балльные отметки, характеризующие уровень профессиональной компетентности аттестуемого.

Каждую позицию оцените в баллах от 1 до 3:

1 балл: - ниже среднего уровня (до 50 % выполнения теста);

2 балла – средний уровень (50-74 % выполнения теста);

3 балла – высокий уровень (75-100 % выполнения теста).

Позицию «Дисциплинарное взыскание» оцените в баллах 0 или -3:

0 баллов – отсутствие;

-3 балла - наличие

При итоговом балльном показателе от 7 до 9 баллов (максимальное возможное их число - 9) уровень профессиональной компетентности аттестуемого соответствует второй квалификационной категории / категории общетраслевого служащего «специалист II категории», «специалист III категории»

Общее количество вопросов	Количество верных ответов	Количество неверных ответов	Результат теста		Портфолио		Дисциплинарное взыскание	Итоговый балл
			процентный показатель	оценка в баллах	содержание	оформление		
30	28	2	93,3	3	2	3	0	8

Заключение: Уровень профессиональной компетентности аттестуемого соответствует категории общетраслевого служащего «специалист II категории»

Рекомендации Пройти курсы повышения квалификации по практической психологии.

Председатель экспертной группы _____ / Петрова Наталья Петровна /

Члены экспертной группы: _____ / Иванова Мария Ивановна /

_____ / Федоров Иван Федорович /

Дата « 12 » февраля 20 15 г.

Ознакомлен _____ / _____ /

(расшифровка подписи)

ФОРМА АТТЕСТАЦИИ «КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ ЭКЗАМЕН»

1) экспертный лист квалификационного экзамена специалиста, общеотраслевого служащего учреждения, подведомственного Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

2) экспертное заключение по результатам квалификационного экзамена специалиста, общеотраслевого служащего учреждения, подведомственного Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

ЭКСПЕРТНЫЙ ЛИСТ

квалификационного экзамена специалиста, общепрофессионального служащего учреждения, подведомственного
Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

ФИО аттестуемого Иванов Иван Иванович

Должность специалист по социальной работе

Наименование учреждения (с указанием территории) Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Центр социальной помощи семье и детям «****», г. *****

Заявленная квалификационная категория/ категория общепрофессионального служащего первая

Проставьте балльные отметки, характеризующие уровень профессиональной компетентности аттестуемого.

Позиции 1 – 5 оцените в баллах от 1 до 3:

1 балл - ниже среднего уровня;

2 балла - средний уровень;

3 балла - высокий уровень.

Позицию «Дисциплинарное взыскание» оцените в баллах 0 или – 5:

0 баллов – отсутствие;

- 5 баллов – наличие.

При итоговом балльном показателе от 13 баллов до 15 баллов (максимально возможное их число - 15 баллов) уровень профессиональной компетентности аттестуемого соответствует первой квалификационной категории/ категории общепрофессионального служащего «специалист I категории»/ категории общепрофессионального служащего «ведущий специалист».

№	Критерии оценки	Баллы
1	Содержание ответа (полнота)	2
2	Применение специальных знаний (по профилю)	3
3	Речевая характеристика	3
4	Портфолио : содержание	3
6	Портфолио: оформление	3
7	Дисциплинарное взыскание	0
<i>Итого:</i>		14

Вывод: Уровень профессиональной компетентности аттестуемого соответствует первой квалификационной категории.

Рекомендации: Пройти курсы повышения квалификации по профилактике социального сиротства.

ФИО эксперта Иванова Мария Ивановна

Должность, ученая степень, ученое звание эксперта специалист по социальной работе бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр социальной помощи семье и детям «****», г. *****

Дата « 11 » февраля 20 15 г.

Подпись эксперта _____

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам квалификационного экзамена специалиста, общепрофессионального служащего учреждения, подведомственного Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ФИО аттестующегося Иванов Иван Иванович

Должность специалист по социальной работе

Наименование учреждения (с указанием территории) Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр социальной помощи семье и детям «*****», г. *****

Заявленная квалификационная категория / категория общепрофессионального служащего первая

Проставьте итоговые балльные отметки, характеризующие уровень профессиональной компетентности аттестуемого.

Для получения итогового балла и оформления заключения необходимо произвести расчет следующим образом: итог суммарного рейтинга соотнести (разделить) с количеством экспертов.

При итоговом балльном показателе от 13 баллов до 15 баллов (максимально возможное их число - 15 баллов) уровень профессиональной компетентности аттестуемого соответствует первой квалификационной категории / категории общепрофессионального служащего / категории общепрофессионального служащего «ведущий специалист».

№ п/п	ФИО эксперта	Итоговый балл (из экспертного листа)
1.	<u>Иванова Мария Ивановна</u>	14
2.	<u>Петрова Наталья Петровна</u>	13
3.	<u>Федоров Иван Федорович</u>	14
Суммарный рейтинг:		41
Итоговый балл:		13,7

Заключение: Уровень профессиональной компетентности аттестуемого соответствует первой квалификационной категории.

Рекомендации Пройти курсы повышения квалификации по профилактике социального сиротства.

Председатель экспертной группы _____ / Петрова Наталья Петровна /

Члены экспертной группы: _____ / Иванова Мария Ивановна /

_____ / Федоров Иван Федорович /

Дата « 11 » февраля 2015 г.

Ознакомлен _____ / _____ /

(расшифровка подписи)

ФОРМА АТТЕСТАЦИИ «ЗАЩИТА КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ»

на руководителей:

- экспертный лист оценки профессиональной компетентности руководителя учреждения, подведомственного Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры *(для руководителей учреждений, курируемых управлением социальной защиты населения);*
- экспертный лист на квалификационную работу руководителя учреждения, подведомственного Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры *(для руководителей учреждений, курируемых управлением социальной защиты населения);*
- экспертное заключение по результатам оценки профессиональной компетентности руководителя учреждения, подведомственного Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры *(для руководителей учреждений, курируемых управлением социальной защиты населения)*

ФОРМА АТТЕСТАЦИИ «ЗАЩИТА КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ»

на специалистов:

- экспертный лист оценки профессиональной компетентности специалиста по социальной работе учреждения, подведомственного Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры *(для специалистов учреждений, курируемых управлением социальной защиты населения);*
- экспертный лист на квалификационную работу специалиста по социальной работе учреждения, подведомственного Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры *(для специалистов учреждений, курируемых управлением социальной защиты населения);*
- экспертное заключение по результатам оценки профессиональной компетентности специалиста по социальной работе учреждения, подведомственного Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры *(для специалистов учреждений, курируемых управлением социальной защиты населения)*